Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.10 12:09:44 EET
Reason:
Location: Athens

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ασπρόπυργος 10 Νοεμβρίου 2026
Αριθ. Πρωτ.: 2904.4/500/2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
& ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΚΤΟΦΥΛΑΚΗΣ
ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΣΩΣΤΙΚΩΝ - ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ (ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ)

Α. Η ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/Ασπροπύργου προτίθεται να προσλάβει για το εκπαιδευτικό έτος 2026-2027 λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο 81 του ν. 4504/2017, τα άρθρα 9 και 10 του ν. 2026/1992 (Α΄ 43), σε συνδυασμό με το άρθρο 2 του ν. 4765/2021 (Α΄6) και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ.: **2904.4/34861/2026/21-05-2026** Απόφαση ΥΝΑΝΠ/ΔΔΥ 4^{ο}, ωρομίσθιους καθηγητές για να διδάξουν μαθήματα της ειδικότητας ως εξής:

- Έναν (01) Ιατρό.

Αντικείμενα διδασκαλίας:
Σύμφωνα με τους οριζόμενους κύκλους σπουδών και την αναλυτική ύλη αυτών προς επίτευξη των στόχων που αναγράφονται στον Αριθμ. 2231.3-2/92269/2025/25 (Β'7171) Κανονισμό Σπουδών **ΔΣΕΝ/ΣΠΜ.** Επίσης με το άρθρο 2 παράγραφο 8 του ιδίου Κανονισμού, για την εκτέλεση εργασιών σχετικών με το εκπαιδευτικό έργο της Σχολής που αναθέτει ο οικείος Διευθυντής Σπουδών.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην πρόσληψη μέρους του αριθμού προσωπικού που προκηρύσσεται, σε περίπτωση μεταβολής των εκπαιδευτικών αναγκών, εφόσον αιτιολογείται από τη ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/Ασπροπύργου, χωρίς αυτό να εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση από τους υποψηφίους.

Β. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ
Οι υποψήφιοι, πρέπει:
α) Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ν.2431/1996) με τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 αυτού. Για τους τελευταίους απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται:

•με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν. 4027/2011 άρθρο 9), που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας:

- Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και 210-3442322 και

-Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 551 32 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313-331540,

των κατωτέρω επιπέδων τα οποία αντιστοιχίζονται με επίπεδο του Συμβουλίου της Ευρώπης:

- **Α΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.):** Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης **(Υ.Ε.)**
- **Β΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.):** Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης **(Δ.Ε.)** μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού.
- **Γ΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.):** Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής **(Π.Ε.)** και Τεχνολογικής **(Τ.Ε.)** Εκπαίδευσης μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης **(Δ.Ε.)** Διοικητικού Προσωπικού.
- **Δ΄ΕΠΙΠΕΔΟ/ Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.):** Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής **(Π.Ε.)** και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης **(Τ.Ε.)** Διοικητικού Προσωπικού.

•με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571−72−76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας. Οι λοιποί αλλοδαποί που αποκτούν την Ελληνική Ιθαγένεια με πολιτογράφηση δεν μπορούν να προσληφθούν πριν από τη συμπλήρωση ενός έτους από την απόκτησή της.

Γίνονται επίσης δεκτοί, για πλήρωση των προκηρυσσομένων θέσεων, Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί, που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη, από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και Ομογενείς εξ Αιγύπτου, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (Ν.Δ. 3832/1958, (Α΄128)) ως ισχύει.

β) Να έχουν την υγεία που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν (ν. 4210/2013, αρ. 7, παρ.1). Ειδικά για τα άτομα με αναπηρία που προσλαμβάνονται με γενικές ή ειδικές διατάξεις, η υγεία και η φυσική καταλληλότητα πιστοποιούνται από τις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές, με βάση παραπεμπτικό έγγραφο, στο οποίο περιγράφονται από την Υπηρεσία τα καθήκοντα της θέσης που πρόκειται να αναλάβει ο υπάλληλος (παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 3528/2007 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 του ν. 4674/2020).

γ) Οι άνδρες κατά το χρόνο πρόσληψης πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 5 του ν. 3528/2007 και άρθρο 29 του ν. 4440/2016).
Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ενώσεως, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοια υποχρέωση.
δ) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, απάτη με υπολογιστή, εκβίαση, πλαστογραφία, πλαστογραφία πιστοποιητικών, απιστία δικηγόρου, απιστία, δωροληψία, δωροδοκία, παράνομη βεβαίωση ή είσπραξη δικαιωμάτων του Δημοσίου, παράβαση καθήκοντος, ψευδή βεβαίωση, υφαρπαγή ψευδούς βεβαίωσης, υπεξαγωγή εγγράφων, οποιοδήποτε άλλο έγκλημα σχετικά με την υπηρεσία, οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας και της οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, οποιοδήποτε έγκλημα του Τέταρτου και Πέμπτου Κεφαλαίου του Δεύτερου Βιβλίου του Ποινικού Κώδικα (ν.4619/2019, Α΄95), περί εγκλημάτων κατά των πολιτειακών και πολιτικών οργάνων, κατά του Προέδρου της Δημοκρατίας, της Βουλής, της Κυβέρνησης και οργάνων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, και περί προσβολών κατά της πολιτειακής εξουσίας, αντίστοιχα, οποιοδήποτε έγκλημα ενδοοικογενειακής βίας,

νομιμοποίηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες, εγκληματική οργάνωση, τρομοκρατικές πράξεις - τρομοκρατική οργάνωση, αξιόποινη υποστήριξη, παραβίαση της νομοθεσίας περί ναρκωτικών, λαθρεμπορίας, όπλων, πυρομαχικών και τυχερών παιχνιδιών, τουλάχιστον δύο (02) φορές για συκοφαντική δυσφήμηση ή τουλάχιστον δύο (02) φορές για ψευδή καταμήνυση.

ε) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή με απευθείας κλήση για κακούργημα ή με τελεσίδικο βούλευμα για πλημμέλημα της περ. δ' έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.

στ) Να μην τους έχει επιβληθεί η παρεπόμενη ποινή της αποστέρησης δημόσιας θέσης ή δημόσιου ή αυτοδιοικητικού αξιώματος, που κατέχουν, και να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

ζ) Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

η) Να μην έχει ανακληθεί ο διορισμός τους, εφόσον προκλήθηκε με δόλο ή παρανομία από τους ίδιους σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 20 ή άλλη αντίστοιχη διάταξη, αν δεν παρέλθει δεκαετία από την ανάκληση. **Για τη διαπίστωση του ως άνω κωλύματος διορισμού υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού με βάση τα στοιχεία που τηρούνται στο Μητρώο Απογραφής Ελληνικού Δημοσίου**.

Το κώλυμα των περ. δ) και ε) αφορά και σε περιπτώσεις καταδίκης ή παραπομπής για απόπειρα τέλεσης ή για συμμετοχή στην τέλεση των ποινικών αδικημάτων που αναφέρονται στην περ. δ).

Σημείωση: Το κώλυμα για διορισμό αίρεται μόνο με την έκδοση του προεδρικού διατάγματος κατά την παρ. 1 του άρθρου 47 του Συντάγματος, που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

θ) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας. ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα που δεν περιλαμβάνεται στη Γενική Κυβέρνηση, όπως αυτή ορίζεται στο ανωτέρω άρθρο, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει δεκαετία από την απόλυση. **Για τη διαπίστωση του ως άνω κωλύματος διορισμού υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από τον ενδιαφερόμενο, το αληθές περιεχόμενο της οποίας ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από την αρμόδια υπηρεσία διορισμού με βάση τα στοιχεία που τηρούνται στο Μητρώο Απογραφής Ελληνικού Δημοσίου.** Το παρόν ισχύει και για όσους υπαλλήλους απώλεσαν την υπαλληλική τους ιδιότητα και ακολούθως τους επιβλήθηκε αμετάκλητα η πειθαρχική ποινή της οριστικής παύσης λόγω συνέχισης της πειθαρχικής διαδικασίας μετά τη λύση της υπαλληλικής τους σχέσης.

Γ. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Τα ειδικά προσόντα των ωρομισθίων εκπαιδευτικών που απαιτούνται, κατά περίπτωση, είναι τα ακόλουθα:

<u>Υποψήφιοι ειδικότητας Ιατρού:</u>

Ι. α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικής Α.Ε.Ι., ή ισότιμο και αντίστοιχο ιδρύματος του εξωτερικού.
β) Τριετής επαγγελματική προϋπηρεσία, συναφής με την ειδικότητα της θέσης, στην οποία συμπεριλαμβάνεται και τυχόν διδακτική προϋπηρεσία.
γ) Άδεια ασκήσεως ιατρικού επαγγέλματος.
δ) Βεβαίωση ότι ο υποψήφιος είναι μέλος Ιατρικού Συλλόγου.

ΙΙ. Σε περίπτωση μη ύπαρξης υποψηφίων με τα ως άνω οριζόμενα προσόντα πρόσληψης, επιτρέπεται η πρόσληψη υποψηφίων με τα ακόλουθα προσόντα:

α) Δίπλωμα ή Πτυχίο Ιατρικής ΑΕΙ ή ισότιμο και αντίστοιχο ιδρύματος του εξωτερικού.
β) Διετής επαγγελματική προϋπηρεσία, συναφής με την ειδικότητα της θέσης, στην οποία συμπεριλαμβάνεται και τυχόν διδακτική προϋπηρεσία.
γ) Άδεια ασκήσεως ιατρικού επαγγέλματος.
δ) Βεβαίωση ότι ο υποψήφιος είναι μέλος Ιατρικού Συλλόγου.

Επιπρόσθετα των ανωτέρω αναφερόμενων προσόντων, οι υποψήφιοι ωρομίσθιοι εκπαιδευτικοί θα πρέπει να είναι ενταγμένοι στο "Μητρώο Εκπαιδευτών Ενηλίκων της μη Τυπικής Εκπαίδευσης με Πιστοποιημένη Εκπαιδευτική Επάρκεια" του **ΕΟΠΠΕΠ** ή να είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Β (Μητρώο Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών Ενηλίκων), δηλαδή να διαθέτουν πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια σε ισχύ. ***Είναι δυνατή η πρόσληψη υποψηφίων οι οποίοι δεν είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτών Ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ, εφόσον δεν επαρκούν οι Πιστοποιημένοι υποψήφιοι. Ως εκ τούτου, επισημαίνεται ότι θα γίνονται δεκτές αιτήσεις υποψηφίων οι οποίοι δεν είναι πιστοποιημένοι από τον ΕΟΠΠΕΠ, η κατάταξη των οποίων θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Η της παρούσης.***

Δ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:
Μαζί με την **αίτηση συμμετοχής** του Παραρτήματος ΙΙ, οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν, σε ευκρινές φωτοαντίγραφο και αρίθμηση ανά παραστατικό, τα κατωτέρω δικαιολογητικά, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο **ΣΤ.**:
1. Ατομικό δελτίο ταυτότητας ή σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής ή τις σχετικές σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές όπου αναγράφονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης ή τις σχετικές σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας οποιουδήποτε ασφαλιστικού φορέα.
2. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 ν. 1599/86 (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ).
3. Βασικοί τίτλοι σπουδών (για την προκηρυσσόμενη θέση ειδικότητας ιατρού):
Φωτοαντίγραφο τίτλων σπουδών που αποκτήθηκαν στην ημεδαπή.
- Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή: απαιτείται **μόνον** φωτοαντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α, ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας.
Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.
- Ειδικά για τα πτυχία της Κύπρου: Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1−5−2004) και αναφέρονται στο Π.Δ. 299/1997 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.
- **Ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες:** Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του Ν. 1735/1987 *«σε περίπτωση που το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α΄ της παρ. 2 του άρθρου 5, λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής. Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.».*

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης πρέπει με βεβαίωση του (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου του πτυχίου, με πτυχία Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής τα οποία ζητούνται από την προκήρυξη ως προσόντα διορισμού για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

-Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή: απαιτείται **μόνον** φωτοαντίγραφο της πράξης αναγνωρίσεως του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Σημείωση: α) Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος, δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος, και επομένως δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος.

β) Για τα πτυχία που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή και έχουν αναγνωρισθεί ως ισότιμα και αντίστοιχα, ως ημερομηνία κτήσης θεωρείται η ημερομηνία αρχικής κτήσης του πτυχίου της αλλοδαπής εάν η αναγνώριση έγινε χωρίς εξέταση μαθημάτων σε ιδρύματα της ημεδαπής, άλλως η ημερομηνία χορήγησης της ισοτιμίας και αντιστοιχίας του πτυχίου από τα αντίστοιχα αρμόδια όργανα, εάν για την αναγνώριση προηγήθηκε εξέταση σε ιδρύματα της ημεδαπής.

Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου σπουδών ή των μεταπτυχιακών τίτλων, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης οι οποίες χορηγήθηκαν από:

i) το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν) του Π.Δ.. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή

ii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του Π.Δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή

iii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του Π.Δ. 38/2010 για την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας, βάσει της παρ. 2, του αρ. 1 του Π.Δ. 38/2010, όπως ισχύει κάθε φορά ή

iv) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.) του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή

v) το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.) του άρθρου 14 του Π.Δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

vi)Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι πτυχίου Ιατρικής, το οποίο έχει χορηγηθεί από Κράτη Μέλη της Ε.Ε., εφόσον τους έχει χορηγηθεί άδεια ασκήσεων επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληρούν

όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση επαγγέλματος του Ιατρού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα α) στις διατάξεις του Κεφαλαίου ΙΙΙ του Τίτλου ΙΙΙ του Π.Δ. 38/2010 ή β) σύμφωνα με όσα προβλέπονταν στις διατάξεις του Π.Δ. 84/1986, (ΦΕΚ 31 Α΄), εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξεως αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου.

Επίσης εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου σπουδών, κάτοχοι διπλωμάτων, πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που έχουν αποκτηθεί σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί, βάσει του συστήματος αυτόματης αναγνώρισης διπλωμάτων, άδεια άσκησης επαγγέλματος από τις κατά περίπτωση αρμόδιες εθνικές αρχές. Ειδικά για τους πτυχιούχους Νομικής η ανωτέρω εξαίρεση ισχύει με την προσκόμιση αποδεικτικού εγγραφής στα μητρώα Δικηγορικού Συλλόγου κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 του Π.Δ. 152/2000.

4. Βεβαίωση Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτή Ενηλίκων:

Για τους υποψήφιους που είναι ενταγμένοι στο ¨Μητρώο Εκπαιδευτών Μη Τυπικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων με Πιστοποιημένη Εκπαιδευτική Επάρκεια¨ του ΕΟΠΠΕΠ ή είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Β (Μητρώο Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών Ενηλίκων).

5. Για την ειδικότητα ιατρού απαιτούνται :

α) Άδεια ασκήσεως ιατρικού επαγγέλματος.

β) Βεβαίωση ότι ο υποψήφιος είναι μέλος Ιατρικού Συλλόγου.

6. Αποδεικτικά επαγγελματικής προϋπηρεσίας, κατά περίπτωση (σύμφωνα με την παρ. Ε).

Ε. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.

1. Επαγγελματική ή επιστημονική δραστηριότητα προσμετράται μόνον εφόσον είναι συναφής με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Πρέπει να έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαδικασία σε συνδυασμό πάντοτε με την κατά περίπτωση ασφαλιστική κάλυψη. Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

i. Επαγγελματική ή επιστημονική δραστηριότητα στην ημεδαπή:

α) Για εργαζόμενους του δημοσίου τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος, η συμβατική σχέση και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.
  Σε περίπτωση παροχής εργασίας με μειωμένο ωράριο σε φορείς ή υπηρεσίες του δημοσίου και εφόσον δεν πρόκειται για διδακτικό έργο, στη σχετική βεβαίωση πρέπει να αναγράφεται το σύνολο των ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν.
- Σε περίπτωση διδακτικής προϋπηρεσίας, προκειμένου αυτή να προσμετρηθεί, στις σχετικές βεβαιώσεις πρέπει να αναγράφονται: το χρονικό διάστημα της απασχόλησης, οι πραγματοποιηθείσες ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα ή μήνα καθώς και το πλήρες υποχρεωτικό εβδομαδιαίο ωράριο, που προβλέπεται για το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό.

β) Για εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης, η επωνυμία εργοδότη και το είδος της δραστηριότητας.
  (**ΠΡΟΣΟΧΗ: ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΑ ΚΑΡΤΕΛΕΣ ΕΝΣΗΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ).**
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV), όπου πρέπει να δηλώνονται επακριβώς η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας

καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

- Σε περίπτωση διδακτικής προϋπηρεσίας, πρέπει να υποβάλλεται βεβαίωση του εργοδότη όπου θα αναγράφεται το χρονικό διάστημα της απασχόλησης, οι πραγματοποιηθείσες ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα ή μήνα καθώς και το αντίγραφο της σύμβασης, εάν υπάρχει.
- Εάν δεν υφίσταται πλέον ο εργοδότης αρκεί η προαναφερόμενη Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα και η Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου και το αντίγραφο της σύμβασης, εάν υπάρχει.

γ) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.
  (**ΠΡΟΣΟΧΗ: ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΑ ΚΑΡΤΕΛΕΣ ΕΝΣΗΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ).**
- Υπεύθυνη δήλωση (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV), όπου πρέπει να δηλώνονται οι συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα που πραγματοποίησε σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας, **και**
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών (δύο τουλάχιστον κατ΄έτος), που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας το οποίο πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται.

Μόνη η βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα δεν αποδεικνύει εμπειρία αν από τη σύμβαση ή τα δελτία παροχής υπηρεσιών δεν προκύπτει το είδος της επαγγελματικής ή επιστημονικής δραστηριότητας.

ii. Επαγγελματική ή επιστημονική δραστηριότητα στην αλλοδαπή:

Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος, για την απόδειξή της, πρέπει να προσκομίσει:

(ι) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου και
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

(ιι) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου,
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ) , όπου πρέπει να αναγράφονται επακριβώς ο χρόνος απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται περί νομικού προσώπου και
- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

(ιιι) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

Για την απόδειξη διδακτικής εμπειρίας στην αλλοδαπή πρέπει στη βεβαίωση του εργοδότη, όπου απαιτείται κατά τα ανωτέρω, να αναγράφεται το χρονικό διάστημα της απασχόλησης, οι πραγματοποιηθείσες ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα ή μήνα καθώς και να συνυποβάλλεται

αντίγραφο της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν υφίσταται πλέον ο εργοδότης αρκεί η προαναφερόμενη Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, η Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου και το αντίγραφο της σύμβασης.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

2. Ειδικές Περιπτώσεις

α. Δικαστική Απόφαση

Η εμπειρία αποδεικνύεται **και** με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσης εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

β. Έρευνα ή συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα.

Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα μπορεί να προσμετρηθεί ως χρόνος εμπειρίας υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος προσκομίζει:

Βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου (του Γραμματέα ή Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών) ή/και Βεβαίωση του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα ή έργο:

το αντικείμενο της έρευνας, ο τίτλος και η διάρκειά του, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με το φορέα και η ιδιαίτερη συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.

Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών.

γ. Στρατιωτική θητεία

Ως χρόνος εμπειρίας αναγνωρίζεται και η απασχόληση που προκύπτει κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας, σε ειδικότητα συναφή της προκηρυσσόμενης θέσης. Η βεβαίωση των αρμοδίων αρχών πρέπει να αναφέρει το είδος και τη διάρκεια της απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή η σχετική ειδικότητα πρέπει να έχει αποκτηθεί πριν την κατάταξη του υποψηφίου, ενώ στην περίπτωση που η ειδικότητα αποκτάται κατά τη διάρκεια της θητείας, η σχετική εμπειρία αναγνωρίζεται από την απόκτησή της και μετά. Όταν από την προκήρυξη απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση, ο χρόνος της παραπάνω εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση της απαιτούμενης άδειας ή βεβαίωσης.

δ. Προγράμματα STAGE

Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE της Δ.Υ.ΠΑ. (ν. 3200/2003 άρθρο 24 παρ. 8). Η σχετική βεβαίωση εκδίδεται πλέον από τη ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Δ.ΥΠ.Α.) Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ/ΤΜΗΜΑ ΛΟΙΠΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (Εθνικής Αντιστάσεως 8, Τ.Κ. 17456, Άλιμος) από την οποία πρέπει να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια του προγράμματος, καθώς και το αντικείμενο της απασχόλησης.

3. Επισημάνσεις σχετικά με τον υπολογισμό της εμπειρίας και λοιπές διευκρινίσεις.

α. Ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την προκήρυξη. Σε περίπτωση αλληλεπικαλυπτόμενων χρονικών διαστημάτων προϋπηρεσίας το χρονικό διάστημα που συμπίπτει υπολογίζεται μόνο μια φορά.

β. Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο κάθε υποψήφιος πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Χρόνος εμπειρίας που

περιέχεται στην Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου και δεν καλύπτεται από ασφαλιστικές εισφορές και το αντίθετο δεν λαμβάνεται υπόψη και αφαιρείται.

γ. Εάν η ασφαλιστική κάλυψη **(προκειμένου για ασφαλισμένους στον ΕΦΚΑ)** προκύπτει από ημέρες ασφάλισης, οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης δια του (25).

Οι μήνες εμπειρίας **(προκειμένου για ασφαλισμένους σε λοιπά ασφαλιστικά ταμεία, πλην ΕΦΚΑ)**, μπορεί να προκύπτουν και με αφαίρεση των ημερομηνιών έναρξης και λήξης του χρονικού διαστήματος εμπειρίας. Στην περίπτωση αυτή εάν οι ημέρες του συνόλου των διαστημάτων της εμπειρίας είναι μεγαλύτερες ή ίσες των 30 ημερών, μετατρέπονται σε μήνες διαιρώντας διά του 30 και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.

(Η παρ. γ. δεν αφορά διδακτική προϋπηρεσία)

δ. Η διδακτική προϋπηρεσία (για τον τρόπο υπολογισμού της βλ. Παράρτημα Ι) λογίζεται ως επαγγελματική και πρέπει να μετατρέπεται σε έτη, μήνες και ημέρες, βάσει του χρονικού διαστήματος απασχόλησης, των ωρών που έχουν πραγματοποιηθεί και του προβλεπόμενου ωραρίου. Ο χρόνος διδακτικής προϋπηρεσίας που προκύπτει δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από το πραγματικό χρονικό διάστημα απασχόλησης.

ε. Όταν ζητείται εξειδικευμένη εμπειρία, τόσο για τους μισθωτούς όσο και τους ελεύθερους επαγγελματίες, πρέπει από τα αντίστοιχα παραπάνω δικαιολογητικά να προκύπτει η ζητούμενη εξειδικευμένη εμπειρία.

στ. Για ειδικότητα που αποκτήθηκε με λήψη του αντίστοιχου μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου, αξιολογείται η προϋπηρεσία μετά την απόκτηση του τίτλου αυτού.

ζ. Δεν μπορεί να συνυπολογιστεί ως επαγγελματική εμπειρία αυτή που τυχόν αποκτήθηκε κατά την διάρκεια του χρόνου σπουδών για τη λήψη του απαιτούμενου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή διδακτορικού διπλώματος και συνδέεται με σχετική υποχρέωση που επιβάλλουν τα σχετικά μεταπτυχιακά προγράμματα ή οι σπουδές.

ΣΤ. Για την υποβολή τίτλων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, ισχύουν τα ακόλουθα:

1) Της αλλοδαπής:

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την ανακοίνωση πρέπει να είναι **και επίσημα μεταφρασμένοι** στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.

Οι υποψήφιοι μετά την 1^{η} Σεπτεμβρίου 2021 (κατάργηση μεταφραστικής υπηρεσίας Υπουργείου Εξωτερικών 31-8-2021 – άρθρο 478 παρ. 6 Ν.4781/2021) μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται:

- είτε πληκτρολογώντας τη διεύθυνση https://metafraseis.services.gov.gr/
- είτε ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης www.gov.gr → επιλογή της κατηγορίας “Πολίτης και καθημερινότητα” → επιλογή “Μεταφράσεις” → επιλογή “Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή” → “Είσοδος στην υπηρεσία” → “Αναζήτηση Μεταφραστών”.

Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» [άρθρο 36, ν.4194/2013 (Α΄208)], μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους

νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.
Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, πλην των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική, που αναγράφονται στο «ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Α2) ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ»/ΑΣΕΠ, οι οποίοι γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (απόφαση Ολομέλειας Α.Σ.Ε.Π. αριθ. 1/2025).
Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

2) Της ημεδαπής:

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής,** δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.
β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από Υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού τομέα, βεβαιώσεις ιδιώτη εργοδότη, αθεώρητα δελτία παροχής υπηρεσιών κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από Υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).Φωτοαντίγραφα πιστοποιητικών της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (ΑΣΠΕ) καθώς και πιστοποιητικών και βεβαιώσεων απόδειξης γνώσης Η/Υ γίνονται αποδεκτά χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από δημόσια υπηρεσία.

<u>ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ</u>:

- Τα προσόντα, τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον υποψήφιο στην αίτηση συμμετοχής του στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και να αποδεικνύονται προσηκόντως.
- Κριτήρια ή ιδιότητες που επικαλείται στην αίτηση του υποψήφιος που δεν αποδεικνύονται καθώς δεν έχει προσκομίσει κανένα απολύτως σχετικό δικαιολογητικό, δε λαμβάνονται υπόψη για την κατάταξή του στους οικείους πίνακες.

Ζ.ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΚΔΙΚΑΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

1. Η επιλογή των ωρομισθίων εκπαιδευτικών διενεργείται από **Τριμελή Επιτροπή** που αποτελείται από μόνιμο ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) εκπαιδευτικό προσωπικό των μονάδων ναυτικής εκπαίδευσης του ΥΝΑΝΠ, η οποία συγκροτείται, με **απόφαση** του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Γραμματέας της Επιτροπής ορίζεται μόνιμος ή ΙΔΑΧ υπάλληλος του ΥΝΑΝΠ ή στέλεχος Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ., με αναπληρωτή μόνιμο ή ΙΔΑΧ υπάλληλο του ΥΝΑΝΠ ή στέλεχος Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ. Ο ορισμός των μελών της Επιτροπής, μετά των αναπληρωματικών αυτών, θα γίνει με όμοια απόφαση στην οποία θα ορίζεται και ο Πρόεδρος της Τριμελούς Επιτροπής.

2. Με απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, συγκροτείται Επιτροπή εκδίκασης **ενστάσεων** η οποία αποτελείται από μόνιμο ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) εκπαιδευτικό προσωπικό των μονάδων ναυτικής εκπαίδευσης του ΥΝΑΝΠ, που δεν συμμετέχει στην Επιτροπή Επιλογής. Έργο της Επιτροπής εκδίκασης ενστάσεων, αποτελεί η αξιολόγηση των ενστάσεων υποψήφιων, κατά των καταρτισθέντων από την Επιτροπής Επιλογής αρχικών πινάκων αποκλειομένων και αξιολογικής κατάταξης υποψηφίων ανά προκηρυσσόμενη θέση.

Η. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Η κατάταξη των υποψηφίων διενεργείται ως ακολούθως:

Οι υποψήφιοι λοιπών μαθημάτων αξιολογούνται βάσει του συνολικού χρόνου επαγγελματικής προϋπηρεσίας τους. Η διδακτική προϋπηρεσία λογίζεται ως επαγγελματική και υπολογίζεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας. Σε περίπτωση αλληλεπικαλυπτόμενων χρονικών διαστημάτων προϋπηρεσίας το χρονικό διάστημα που συμπίπτει υπολογίζεται μόνο μια φορά.

2. Οι υποψήφιοι που είναι ενταγμένοι στο "Μητρώο Εκπαιδευτών Μη Τυπικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων με πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια" του ΕΟΠΠΕΠ ή είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Β (Μητρώο Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών Ενηλίκων), δηλαδή διαθέτουν πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια σε ισχύ **θα προηγούνται των λοιπών,** ανά ειδικότητα υποψηφίων της περίπτωσης για την οποία έχουν υποβάλει αίτηση (ΓΙ., ΓΙΙ.).

3. Επί υποψηφίων με τα ίδια προσόντα θα προηγούνται οι άνεργοι. Η ανεργία αποδεικνύεται με πρόσφατη βεβαίωση της ΔΥΠΑ (που είναι αρμόδια προς τούτο) κατά περίπτωση η ημερομηνία έκδοσης της οποίας δεν θα απέχει περισσότερο από πέντε (05) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεών. Αποκλείεται η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας.

4. Σε κάθε περίπτωση υποψήφιος ο οποίος κατά το προηγούμενο διδακτικό έτος **παραιτήθηκε** για οποιονδήποτε λόγο, πλην των:

α) περιπτώσεων κύησης-λοχείας και β) αποδεδειγμένης ασθένειας του ιδίου ή του/της συζύγου του και των προσώπων Α΄ βαθμού συγγενείας του, ενώ είχε υπογράψει σύμβαση ωρομισθίου σε Δημόσια Σχολή Εμπορικού Ναυτικού, κατατάσσεται, κατά το διδακτικό έτος που αφορά η προκήρυξη, εφόσον υποβάλει αίτηση, στον αντίστοιχο πίνακα κατάταξης πριν από τους εν ενεργεία δημοσίους υπαλλήλους και τους συνταξιούχους και μετά τους λοιπούς υποψηφίους. Αντίστοιχα σε περίπτωση παραίτησης εν ενεργεία δημοσίου υπαλλήλου ή συνταξιούχου, αυτός κατατάσσεται εφόσον υποβάλει αίτηση, στον αντίστοιχο πίνακα κατάταξης μετά τους λοιπούς υποψηφίους της κατηγορίας στην οποία ανήκει.

5. Αποκλείεται από τη διαδικασία επιλογής υποψήφιος, ο οποίος έχει **απολυθεί** από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει *δεκαετία* από την απόλυση.

6. Πρόσληψη δημοσίων λειτουργών ή υπαλλήλων είναι δυνατή μόνον κατά την παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 21 του ν. 1400/1983. Σε κάθε περίπτωση, οι δημόσιοι λειτουργοί ή οι τακτικοί (μόνιμοι ή ΙΔΑΧ) δημόσιοι υπάλληλοι έπονται των λοιπών ανά ειδικότητα υποψηφίων της περίπτωσης για την οποία έχουν υποβάλει αίτηση (ΓΙ., ΓΙΙ.).

7. Η πρόσληψη **συνταξιούχων** επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση που δεν επαρκούν οι λοιποί υποψήφιοι κατά ειδικότητα τόσο της περίπτωσης ΓΙ όσο και της περίπτωσης ΓΙΙ, συμπεριλαμβανομένων των υποψηφίων που έχουν την ιδιότητα του δημόσιου λειτουργού ή τακτικού δημοσίου υπαλλήλου. **Υποψήφιοι που έχουν ήδη υποβάλλει αίτηση**

συνταξιοδότησης κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, κατατάσσονται ως συνταξιούχοι.

Θ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής, μετά από πρόσκληση του Προέδρου της, συνέρχεται εντός τριών **(03) ημερολογιακών ημερών** από την περιέλευση σ΄αυτήν των αιτήσεων των υποψηφίων.

Ελέγχει τα δικαιολογητικά και αποκλείει, με αιτιολογημένη απόφασή της, όσους εκ των υποψηφίων δεν έχουν καταθέσει όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη πιστοποιητικά ή τίτλους και λοιπά αποδεικτικά στοιχεία, καθώς και όσους δεν κατέχουν τα απαιτούμενα γενικά και ειδικά προσόντα για κάθε προκηρυσσόμενη θέση και καταρτίζει αρχικό **πίνακα** αποκλειομένων, ανά προκηρυσσόμενη θέση, στον οποίο αναγράφονται, ο αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης των υποψηφίων και οι λόγοι για τους οποίους αποκλείεται καθένας εξ΄ αυτών.

Στη συνέχεια η Τριμελής Επιτροπή **αξιολογεί** τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων, ανά προκηρυσσόμενη θέση, πλην των αποκλειόμενων, καταρτίζει με αιτιολογημένη απόφασή της, αρχικό πίνακα κατ΄ αξιολογική σειρά των υποψηφίων, με πλήρη αναφορά των προσόντων που ελήφθησαν υπόψη για την κατάταξη στον πίνακα αξιολόγησης.

Δηλαδή αρχικά εξετάζεται αν οι υποψήφιοι διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα των παραγράφων **Γ.Ι και ελλείψει αυτών των παραγράφων Γ.ΙΙ,** κατά περίπτωση και στη συνέχεια η σειρά αξιολόγησης καθορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Η της παρούσης.

2. Ο αρχικός αξιολογικός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων, καθώς και ο αρχικός πίνακας αποκλειομένων ανά προκηρυσσόμενη θέση στον οποίο αναγράφονται μόνον ο αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης του κάθε υποψηφίου και οι λόγοι για τους οποίους αποκλείεται καθένας εξ΄ αυτών, αναρτώνται με μέριμνα της οικείας Σχολής:

α) στην ιστοσελίδα του Προγράμματος **«ΔΙΑΥΓΕΙΑ»** (Αναζήτηση: Ανά είδος/Πράξεις Οργανωτικού και Διοικητικού Περιεχομένου/Πίνακες επιτυχόντων, διοριστέων και επιλαχόντων), β) στην ηλεκτρονική διεύθυνση **www.ynanp.gr/Προσλήψεις** γ) στην ηλεκτρονική εφαρμογή **https://marineinstructors.gov.gr/** καθώς δ) στο κατάστημα της Σχολής, αυθημερόν.

Οι αρχικοί πίνακες αποστέλλονται επίσης στην ΥΝΑΝΠ/ΔΔΥ 4^{ο} αυθημερόν ηλεκτρονικά. Για την ανάρτηση στο κατάστημα της Σχολής, συντάσσεται πρακτικό που υπογράφεται από δύο άτομα εκ του προσωπικού της Σχολής.

3. Κατά των αρχικών πινάκων (κατάταξης και αποκλειομένων) οι υποψήφιοι δικαιούνται να ασκήσουν ένσταση ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής Ενστάσεων μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (03) εργάσιμων ημερών, που αρχίζει από την επομένη της ανάρτησής τους στην ιστοσελίδα του Προγράμματος **«ΔΙΑΥΓΕΙΑ».** Οι ενστάσεις υποβάλλονται στη Γραμματεία της οικείας Σχολής είτε αυτοπροσώπως είτε **μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** ή μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής **https://marineinstructors.gov.gr/**.

4. Στις ειδικότητες για τις οποίες δεν υπεβλήθη καμία ένσταση εντός της ως άνω οριζόμενης προθεσμίας, μετά την παρέλευσή της οι αρχικοί πίνακες **(κατάταξης και αποκλειομένων)** των υποψηφίων κατά ειδικότητα, καθίστανται οριστικοί από την Τριμελή Επιτροπή Επιλογής. Επίσης, η Επιτροπή συντάσσει εις διπλούν οριστικό πίνακα με τους επιλεγέντες υποψηφίους ανά προκηρυσσόμενη θέση, όπως προκύπτει από τον αντίστοιχο οριστικό αξιολογικό πίνακα. Οι οριστικοί πίνακες (επιλεγέντων, κατ΄ αξιολογική σειρά κατάταξης των υποψηφίων και πίνακες αποκλειομένων) αναρτώνται άμεσα με μέριμνα της οικείας Σχολής: α) στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (Αναζήτηση: Ανά είδος/Πράξεις Οργανωτικού και Διοικητικού Περιεχομένου/Πίνακες επιτυχόντων, διοριστέων και επιλαχόντων), β) στην ηλεκτρονική **διεύθυνση www.ynanp.gr/Προσλήψεις** γ) στην ηλεκτρονική εφαρμογή **https://marineinstructors.gov.gr/** καθώς και δ) στο κατάστημα της Σχολής την ίδια ημέρα. Για

την ανάρτηση στο κατάστημα της Σχολής, συντάσσεται **πρακτικό** που υπογράφεται από δύο άτομα εκ του προσωπικού της Σχολής.
Με μέριμνα της Σχολής αποστέλλονται άμεσα στην ΥΝΑΝΠ/ΔΔΥ 4^{ο} για έλεγχο νομιμότητας και έκδοση των αποφάσεων πρόσληψης, μαζί με τα σχετικά πρακτικά, πίνακες (αποκλειομένων, κατ΄ αξιολογική σειρά, με τον επιλεγέντα υποψήφιο), καθώς και οι αιτήσεις των υποψηφίων με τα συνημμένα σ΄αυτές δικαιολογητικά, προς τούτο συντάσσεται αποδεικτικό παράδοσης παραλαβής. Κατά την ως άνω υποβολή στη ΔΔΥ η Σχολή μεριμνά για διατήρηση σ΄ αυτήν φωτοαντιγράφων των δικαιολογητικών των υποψηφίων οι οποίοι περιλαμβάνονται στον οριστικό πίνακα επιλεγέντων, προκειμένου εντός τριμήνου από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προβεί στον προβλεπόμενο έλεγχο περί γνησιότητας δικαιολογητικών πρόσληψης, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014.
5. Οι **ενστάσεις** που θα υποβληθούν στη Σχολή, παραδίδονται μετά την παρέλευση της ορισθείσας στην παρ.3 προθεσμίας, στην αρμόδια Τριμελή Επιτροπή εκδίκασης ενστάσεων, με υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παράδοσης-παραλαβής, με ταυτόχρονη ενημέρωση της Τριμελούς Επιτροπής Επιλογής, προκειμένου αυτή <u>άμεσα</u> να παραδώσει στην Τριμελή Επιτροπή εκδίκασης ενστάσεων, τις αιτήσεις των ενιστάμενων υποψηφίων με τα συνημμένα σ΄αυτές δικαιολογητικά, με υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παράδοσης παραλαβής.
Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων, εντός τριών (03) εργάσιμων ημερών, από την παραλαβή τους, η οποία συντάσσει σχετικό πρακτικό με συνοπτική αιτιολογία επί των αιτιάσεων κάθε ένστασης, το οποίο παραδίδει <u>άμεσα</u> μετά των αιτήσεων και δικαιολογητικών, στην Τριμελή Επιτροπή Επιλογής με υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παράδοσης-παραλαβής. Η γνώμη της Επιτροπής ενστάσεων είναι δεσμευτική για την Επιτροπή Επιλογής, η οποία οφείλει να προβεί σε σχετική αναμόρφωση των κατά περίπτωση πινάκων.
6. Η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει άμεσα, με αιτιολογημένη απόφασή της, ανά προκηρυσσόμενη θέση, οριστικό πίνακα αποκλειομένων και κατ΄ αξιολογική σειρά των υποψηφίων, με πλήρη αναφορά των προσόντων που ελήφθησαν υπόψη για την κατάταξη στον πίνακα αξιολόγησης. Επίσης συντάσσει εις διπλούν οριστικό πίνακα με τους επιλεγέντες υποψηφίους ανά προκηρυσσόμενη θέση, όπως προκύπτει από τον αντίστοιχο οριστικό αξιολογικό πίνακα.
7. Οι οριστικοί πίνακες (επιλεγέντων, κατ΄ αξιολογική σειρά κατάταξης των υποψηφίων και πίνακες αποκλειομένων) αναρτώνται άμεσα με μέριμνα της οικείας Σχολής: α) στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (Αναζήτηση: Ανά είδος/Πράξεις Οργανωτικού και Διοικητικού Περιεχομένου/Πίνακες επιτυχόντων, διοριστέων και επιλαχόντων), β) στην ηλεκτρονική διεύθυνση **www.ynanp.gr/Προσλήψεις**, στην ηλεκτρονική εφαρμογή **https://marineinstructors.gov.gr/** καθώς και δ) στο κατάστημα της Σχολής την ίδια ημέρα. Για την ανάρτηση στο κατάστημα της Σχολής, συντάσσεται πρακτικό που υπογράφεται από δύο άτομα εκ του προσωπικού της Σχολής.
Με μέριμνα της Σχολής αποστέλλονται άμεσα στην ΥΝΑΝΠ/ΔΔΥ 4^{ο} για έλεγχο νομιμότητας και έκδοση των αποφάσεων πρόσληψης, μαζί με τα σχετικά πρακτικά, πίνακες (αποκλειομένων, κατ΄ αξιολογική σειρά, με τον επιλεγέντα υποψήφιο), καθώς και οι αιτήσεις των υποψηφίων με τα συνημμένα σ΄αυτές δικαιολογητικά, προς τούτο συντάσσεται αποδεικτικό παράδοσης-παραλαβής. Κατά την ως άνω υποβολή στη ΔΔΥ η Σχολή μεριμνά για διατήρηση σ΄ αυτήν φωτοαντιγράφων των δικαιολογητικών των υποψηφίων οι οποίοι περιλαμβάνονται στον οριστικό πίνακα επιλεγέντων, προκειμένου εντός τριμήνου από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης να προβεί στον προβλεπόμενο έλεγχο περί γνησιότητας δικαιολογητικών πρόσληψης, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014.
8. Πρόσβαση στα δικαιολογητικά των υποψηφίων που προηγούνται στη σειρά κατάταξης του οικείου αξιολογικού πίνακα, (εφόσον τα δικαιολογητικά αυτά ελήφθησαν υπ’ όψιν για τη

διαμόρφωση της σχετικής κρίσης) δύναται να έχουν μόνον οι υποψήφιοι που έχουν έννομο συμφέρον και δεν έχουν απορριφθεί για τυπικό λόγο από τη σχετική διαδικασία.
9. Σε περίπτωση που, κατά τον προβλεπόμενο έλεγχο, ανακύψει οποιοδήποτε θέμα σχετικό με τη νομιμότητα των πράξεων της Τριμελούς Επιτροπής Επιλογής, ο Υπουργός Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής**,** υπό την επιφύλαξη του τελευταίου εδαφίου της ***παρ.5,*** αναπέμπει στην Επιτροπή Επιλογής για νέα κρίση αυτής.
10. Μετά από το σχετικό έλεγχο νομιμότητας από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου, εκδίδεται σχετική Απόφαση πρόσληψης από τον Υπουργό ή το εξουσιοδοτημένο από αυτόν όργανο και εξουσιοδοτείται ο Διοικητής κάθε Σχολής: α) για την υπογραφή σύμβασης εργασίας με τον προσλαμβανόμενο εκπαιδευτικό και β) η με μέριμνα του διενέργεια(εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης εργασίας) ελέγχου περί γνησιότητας ως προς τα δικαιολογητικά που ελήφθησαν υπόψη και επηρέασαν με οποιοδήποτε τρόπο την κατάταξη του υποψηφίου κατά τη διαδικασία πρόσληψης, **σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 (Α΄237)**, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ι. ΠΡΟΣΛΗΨΗ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η **πρόσληψη** του ιδίου υποψηφίου σε περισσότερες από μία Σχολές, οι οποίες εποπτεύονται από το ΥΝΑΝΠ, επιτρέπεται μόνο σε περιπτώσεις που δεν επαρκούν, κατά ειδικότητα, οι υποψήφιοι σε κάθε Σχολή.

Επιτρέπεται η πρόσληψη υποψηφίων σε περισσότερες της μιας προκηρυσσόμενες θέσεις Ωρομίσθιου Εκπαιδευτικού Προσωπικού της ίδιας Σχολής, εφόσον δεν επαρκούν οι υποψήφιοι και δύνανται να καλύψουν το σύνολο ωρών που θα τους ανατεθεί, σύμφωνα με το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα της Σχολής.

Οι ιδιοκτήτες Φροντιστηρίων καθώς και όσοι διδάσκουν σε αυτά, εφόσον προσλαμβάνονται, δεν μπορούν να υπογράψουν σύμβαση εργασίας εάν προηγουμένως δεν αναστείλουν την λειτουργία των Φροντιστηρίων ή δεν παραιτηθούν, αντιστοίχως.

Οι έχοντες την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, εφόσον προσλαμβάνονται, δεν μπορούν να υπογράψουν σύμβαση εργασίας **εάν δεν υποβάλουν** υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν εμπίπτουν στις απαγορευτικές διατάξεις του ν. 1256/1982 περί πολυθεσίας, όπως ισχύει καθώς και σχετική άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή από την υπηρεσία προέλευσής τους.

Η σύμβαση εργασίας θα υπογράφεται μόνο εφόσον οι προσλαμβανόμενοι υποβάλουν **υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα δηλώνουν ότι δύνανται να καλύψουν το σύνολο ωρών που τους ανατίθενται, σύμφωνα με τα προγράμματα εκπαίδευσης της Σχολής.

Η σύμβαση εργασίας υπογράφεται εντός είκοσι (20) το πολύ ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης πρόσληψης από τη ΔΣΕΝ/ΣΠΜ στον προσλαμβανόμενο εκπαιδευτικό.

Αν από τα πιστοποιητικά των υποψηφίων (αντίγραφο ποινικού μητρώου δικαστικής χρήσεως, Πιστοποιητικό Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και πιστοποιητικό Στρατολογίας Τύπου Α΄ για τους άνδρες), τα οποία αυτεπαγγέλτως αναζητούνται από τη Σχολή, προκύπτουν κωλύματα πρόσληψης, δεν υπογράφεται η σύμβαση εργασίας και προσλαμβάνεται ο επόμενος από τον οικείο αξιολογικό πίνακα υποψηφίων.

Σε περίπτωση που από τον έλεγχο που θα διενεργηθεί σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 περί γνησιότητας δικαιολογητικών πρόσληψης, διαπιστωθεί κώλυμα στην πρόσληψη του ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού, η σύμβαση θα καταγγέλλεται κατ΄ εφαρμογή των άρθρων 72 και 63 του Π.Δ. 410/1988 και θα προσλαμβάνεται ο επόμενος από τον οικείο αξιολογικό πίνακα υποψηφίων.

ΙΑ. ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Στο πλαίσιο εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, οι εκπαιδευτές υποχρεούνται να συμβάλουν στην επίτευξη των στόχων της Πολιτικής Ποιότητας, όπως αυτή περιγράφεται στο ισχύον Εγχειρίδιο Ποιότητας της Σχολής. Επίσης, υποχρεούνται για την εφαρμογή και τήρηση των ισχυουσών διαδικασιών, Οδηγιών και Εντύπων του Συστήματος διαχείρισης Ποιότητας.

ΙΒ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ-ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει εντός δέκα **(10)** ημερολογιακών ημερών, από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της Ανακοίνωσης στον Τύπο ή στην ιστοσελίδα του Προγράμματος **«ΔΙΑΥΓΕΙΑ»** του Υπουργείου, ήτοι **μέχρι και την 20/11/2026,** να υποβάλουν:
α) Αυτοπροσώπως, **β)** Να αποστείλουν ταχυδρομικώς με Συστημένο–Κατεπείγον ή Express, **γ)** Υπηρεσία ταχυμεταφοράς (courier) στη ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/Ασπροπύργου (ταχυδρομική διεύθυνση: Παραλία Ασπροπύργου-Ταχ. Κώδικας 19300, Ασπρόπυργος) την αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Για το **εμπρόθεσμο** της αίτησης λαμβάνεται υπόψη: **α)** Ο αριθμός πρωτοκόλλου που έλαβε από τη Γραμματεία της Σχολής, **β)** Η ημερομηνία της σφραγίδας Ταχυδρομείου με την ένδειξη Συστημένο–Κατεπείγον ή Express.

Εναλλακτικά οι αιτήσεις υποβάλλονται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής **https://marineinstructors.gov.gr/,** στην οποία οι υποψήφιοι εισέρχονται με κωδικούς **taxisnet** και τα απαραίτητα δικαιολογητικά επισυνάπτονται ηλεκτρονικά στην αίτηση (για το εμπρόθεσμο της αίτησης λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός πρωτοκόλλου που έλαβε από την εφαρμογή).

Περίληψη της Ανακοίνωσης **δημοσιεύεται** σε μία ημερήσια εφημερίδα των Αθηνών και μία του Πειραιά.

Αντίγραφο της Ανακοίνωσης αποστέλλεται σε ΠΕΠΕΝ, ΠΕΜΕΝ, ΠΕΜΜΕΚΕΝ, ΠΝΟ και Ε.Ε.Ε, στην ΥΝΑΝΠ/ΔΔΥ και τοιχοκολλάται στο Κατάστημα της ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ και στο Δημοτικό Κατάστημα Ασπροπύργου. Επίσης αναρτάται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ του Υπουργείου (Αναζήτηση: Ανά είδος/Πράξεις Οργανωτικού και Διοικητικού Περιεχομένου/Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων), στην ηλεκτρονική εφαρμογή **https://marineinstructors.gov.gr/** και στην ηλεκτρονική διεύθυνση **www.ynanp.gr.**

Εφιστάται η προσοχή των υποψηφίων στην ορθή συμπλήρωση και υπογραφή της αίτησης και της απαιτούμενης υπεύθυνης δήλωσης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Σε περίπτωση που υποψήφιος διαπιστώσει οποιοδήποτε λάθος ή παράλειψη ή επιθυμεί την τροποποίηση αυτής, οφείλει να υποβάλει σχετική αίτηση, εντός της οριζόμενης, με την παρούσα, προθεσμίας.

Δικαιολογητικά που θα προσκομίζονται μετά την λήξη προθεσμίας υποβολής δικαιολογητικών δεν γίνονται δεκτά. Στην κατά το προηγούμενο εδάφιο απαγόρευση αποδοχής εκπρόθεσμων πιστοποιητικών ή δικαιολογητικών περιλαμβάνονται και αυτά που είναι συμπληρωματικά ή διευκρινιστικά εκείνων που έχουν κατατεθεί εμπροθέσμως.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας πρόσληψης, τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των προσληφθέντων θα παραμένουν στο αρχείο της Υπηρεσίας. Στους υποψηφίους που δεν προσελήφθησαν, τα δικαιολογητικά δύναται να τους επιστραφούν, κατόπιν σχετικής αίτησής τους μετά τη λήξη του εκπαιδευτικού έτους για το οποίο είχε υποβληθεί υποψηφιότητα.

ΙΓ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα: 210-5579385 (Εσωτερικό 4 Γρ. Επιστασίας) & 210-5570629 (Εσωτερικό 109) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, καθώς επίσης και στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.ynanp.gr και στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου sspma@hcg.gr .

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΛΟΙΑΡΧΟΣ Λ.Σ. ΖΟΥΜΠΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Ι. ΣΤΟΝ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ

Στις περιπτώσεις εκπαιδευτικής-διδακτικής προϋπηρεσίας με πλήρες υποχρεωτικό **ωράριο**, λαμβάνεται υπόψη το σύνολο του πραγματικού διαστήματος που έχει παρασχεθεί η υπηρεσία σε έτη, μήνες και ημέρες.

Στις περιπτώσεις εκπαιδευτικής-διδακτικής προϋπηρεσίας με μειωμένο ωράριο γίνεται αναγωγή στο υποχρεωτικό εβδομαδιαίο ωράριο διδασκαλίας των μόνιμων εκπαιδευτικών της ειδικότητας του υποψηφίου που ίσχυε κατά το χρόνο παροχής της υπηρεσίας στον οικείο Φορέα. Για υπηρεσίες που παρέχονται με μειωμένο ωράριο εργασίας, αναγνωρίζεται ο χρόνος που προκύπτει από το πηλίκο της διαιρέσεως του συνόλου των ωρών εργασίας δια του αριθμού των ωρών εβδομαδιαίας πλήρους απασχόλησης που ίσχυε κατά το χρόνο παροχής της υπηρεσίας για τον αντίστοιχο κλάδο μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού του οικείου Φορέα. Για τον υπολογισμό της προϋπηρεσίας που αναγνωρίζεται κατά τα προαναφερθέντα, ως ένα έτος λογίζονται τριακόσιες ημέρες εργασίας, ως ένας μήνας λογίζονται είκοσι πέντε ημέρες και ως μία εβδομάδα έξι ημέρες.

- **Στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση**

Το υποχρεωτικό ωράριο απασχόλησης στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 1566/85 ως ίσχυε κατά το χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο. Για τα ιδιωτικά σχολεία γίνεται αναγωγή στο υποχρεωτικό ωράριο του αντίστοιχου Κλάδου και Ειδικότητας των Σχολείων τις Δευτεροβάθμιας Δημόσιας Εκπαίδευσης.

- **Στις Σχολές μετά δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης**

Σε περίπτωση προϋπηρεσίας σε Σχολές, οι οποίες δεν είναι Ανώτερες ή Ανώτατες, αυτό προκύπτει είτε βάσει του οργανισμού λειτουργίας τους είτε από το γεγονός ότι δεν έχουν εξομοιωθεί με νομοθετική διάταξη με τις Ανώτερες και Ανώτατες Σχολές και ταυτόχρονα δε διαθέτουν τακτικό διδακτικό προσωπικό και άρα δεν προβλέπεται ρητά με νομοθετική διάταξη υποχρεωτικό ωράριο, (π.χ. διάφορες Στρατιωτικές και Αστυνομικές Σχολές, Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης, σε Σχολές πρώην Κατώτερης ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης), για να γίνει η σχετική αναγωγή, τότε λαμβάνεται υπόψη το ωράριο της εβδομαδιαίας απασχόλησης του αντίστοιχου κλάδου και ειδικότητας των νεοδιόριστων εκπαιδευτικών που διδάσκουν στα Σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Στις περιπτώσεις που υπάρχει νομοθετημένο ωράριο θα λαμβάνεται υπόψη το νομοθετημένο ωράριο απασχόλησης.

- **Στις Ανώτερες σχολές**

Σε ό,τι αφορά τις Ανώτερες σχολές (π.χ. στη Σχολή Δόκιμων Αστυφυλάκων) για την αναγωγή της μερικής απασχόλησης σε πλήρη, εάν δεν ορίζεται ελάχιστο υποχρεωτικό ωράριο, θα εφαρμοστούν αναλογικά οι διατάξεις για το ελάχιστο υποχρεωτικό ωράριο που θα εφαρμόζονταν στην υπό κρίση χρονική περίοδο στο μόνιμο προσωπικό Ανωτέρων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων π.χ. στο προσωπικό των Τ.Ε.Ι.

- **Στις Σχολές Εμπορικού Ναυτικού**

Για την αναγωγή της μερικής απασχόλησης ωρομίσθιου εκπαιδευτικού προσωπικού σε πλήρη απασχόληση, λαμβάνονται υπόψη, ως υποχρεωτικό ωράριο:

α) Για τη μερική απασχόληση ως ΕΕΠ σε ΑΕΝ ως πλήρης απασχόληση, λαμβάνεται υπόψη το υποχρεωτικό ωράριο του μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού βαθμίδας Επίκουρου Καθηγητή.
Β) Για τη μερική απασχόληση ως ωρομισθίου σε ΚΕΣΕΝ/Π-Μ,ΡΗ-ΡΕ ως πλήρης απασχόληση, λαμβάνεται υπόψη το υποχρεωτικό ωράριο ΙΔΑΧ καθηγητή ΚΕΣΕΝ που ίσχυε κατά το χρόνο που διανύθηκε η προϋπηρεσία του υποψηφίου.
Γ) Για τη μερική απασχόληση ως ωρομισθίου σε ΣΣΠΜ ως πλήρης απασχόληση, λαμβάνεται υπόψη το υποχρεωτικό ωράριο ΙΔΑΧ καθηγητή ΣΣΠΜ που ίσχυε κατά το χρόνο που διανύθηκε η προϋπηρεσία του υποψηφίου.

- **Στα Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα**

Αναφορικά με τα Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Σ.Ε.Ι.), για την αναγωγή της μερικής σε πλήρη απασχόληση, ως πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας απασχόλησης λαμβάνεται αυτό των 20 ωρών (ωράριο μόνιμου εκπαιδευτικού μέλους Δ.Ε.Π. των Α.Σ.Ε.Ι. – αρ.13 παρ. 1, εδ. β και γ του ν. 3187/2003 (Φ.Ε.Κ.233/Α΄).

ΙΙ. ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ

Για τα ιδιωτικά σχολεία και τα φροντιστήρια γίνεται αναγωγή στο υποχρεωτικό ωράριο του αντίστοιχου Κλάδου και Ειδικότητας των Σχολείων της Δευτεροβάθμιας Δημόσιας Εκπαίδευσης. Το υποχρεωτικό ωράριο απασχόλησης στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 1566/85, ως ίσχυε κατά το χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο.

ΙΙΙ. ΓΙΑ ΤΑ ΑΛΛΗΛΟΕΠΙΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΑ ΧΡΟΝΙΚΑ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΑ

Σε περίπτωση αλληλοεπικαλυπτόμενων χρονικών διαστημάτων, η αναγνώριση του χρόνου εκπαιδευτικής-διδακτικής προϋπηρεσίας θα γίνει μία φορά. Δηλαδή, όταν τα επικαλυπτόμενα διαστήματα αφορούν προϋπηρεσίες ως ωρομισθίων, τότε θα μετατραπούν οι ώρες από τις θέσεις που κατείχαν ταυτόχρονα σε πλήρη απασχόληση με τη δυνατότητα συμπλήρωσής τους, ώστε τελικά να αναγνωριστεί ο συνολικός χρόνος προϋπηρεσίας με την προϋπόθεση ότι ο συνολικός χρόνος εβδομαδιαίας απασχόλησης από τις θέσεις απασχόλησης δεν υπερβαίνει το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας απασχόλησης των αντίστοιχων ανωτέρω κατηγοριών. Ο πλεονάζων, δηλαδή, χρόνος υπηρεσίας δεν λαμβάνεται υπόψη για εκπαιδευτική-διδακτική προϋπηρεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ
Αίτηση πρόσληψης

ΠΡΟΣ: Σχολή ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ

Στη ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ έχει καθιερωθεί και τεκμηριωθεί Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015
Στο πλαίσιο της εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, άμα τη προσλήψει μου **δεσμεύομαι** να συμβάλω στην επίτευξη των στόχων της Πολιτικής Ποιότητας, όπως αυτή περιγράφεται στο ισχύον Εγχειρίδιο Ποιότητας της Σχολής .

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ				
Όνομα – Επώνυμο:			Πατρώνυμο:	
Διεύθυνση:			Αριθμός:	
Πόλη:		Νομός:	Τ.Κ.:	
Έτος γέννησης:			Τόπος γέννησης:	
ΑΔΤ:			ΑΦΜ:	
Τηλέφωνα:		Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:		
Ειδικότητα:				

Σε περίπτωση πρόσληψής μου και προκειμένου υπογραφεί η σχετική σύμβαση, εξουσιοδοτώ τη ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ για την αυτεπάγγελτη αναζήτηση αντιγράφου ποινικού μητρώου δικαστικής χρήσεως, Πιστοποιητικό Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και πιστοποιητικό Στρατολογίας Τύπου Α΄ για τους άνδρες.

Ημερομηνία:
Ο αιτών/ Η αιτούσα

(Υπογραφή)

(Επισυνάπτονται):

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……
5. ……
6. ……
7. ……
8. ……
9. ……
10. ……

……
……

Σημείωση:
Το αντίγραφο ποινικού μητρώου δικαστικής χρήσεως, Πιστοποιητικό Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και πιστοποιητικό Στρατολογίας Τύπου Α΄ για τους άνδρες αναζητούνται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΣ ΑΥΤΕΠΑΓΓΕΛΤΑ από τη Σχολή με βάση τις διατάξεις του ν. 3448/2006 (Α’ 57).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

ΠΡΟΣ:	ΔΣΕΝ/ΣΠΜ/……				
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:					
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:					
Ημερομηνία γέννησης:					
Τόπος Γέννησης:					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:	Οδός: Αριθ:			ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου(Fax):		(Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του **Ν. 1599/1986**, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

1. Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι: α) δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, απάτη με υπολογιστή, εκβίαση, πλαστογραφία, πλαστογραφία πιστοποιητικών, απιστία δικηγόρου, απιστία, δωροληψία, δωροδοκία, παράνομη βεβαίωση ή είσπραξη δικαιωμάτων του Δημοσίου, παράβαση καθήκοντος, ψευδή βεβαίωση, υφαρπαγή ψευδούς βεβαίωσης, υπεξαγωγή εγγράφων, οποιοδήποτε άλλο έγκλημα σχετικά με την υπηρεσία, οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας και της οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, οποιοδήποτε έγκλημα του Τέταρτου και Πέμπτου Κεφαλαίου του Δεύτερου Βιβλίου του Ποινικού Κώδικα (ν.4619/2019, Α΄95), περί εγκλημάτων κατά των πολιτειακών και πολιτικών οργάνων, κατά του Προέδρου της Δημοκρατίας, της Βουλής, της Κυβέρνησης και οργάνων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, και περί προσβολών κατά της πολιτειακής εξουσίας, αντίστοιχα, οποιοδήποτε έγκλημα ενδοοικογενειακής βίας, νομιμοποίηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες, εγκληματική οργάνωση, τρομοκρατικές πράξεις-τρομοκρατική οργάνωση, αξιόποινη υποστήριξη, παραβίαση της νομοθεσίας περί ναρκωτικών, λαθρεμπορίας, όπλων, πυρομαχικών και τυχερών παιχνιδιών, τουλάχιστον δύο (02) φορές για συκοφαντική δυσφήμηση ή τουλάχιστον δύο (02) φορές για ψευδή καταμήνυση, β) δεν είμαι υπόδικος που έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή με απευθείας κλήση για κακούργημα ή με τελεσίδικο βούλευμα για πλημμέλημα της περ. α’ έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί, γ) δεν μου έχει επιβληθεί η παρεπόμενη ποινή της αποστέρησης δημόσιας θέσης ή δημόσιου ή αυτοδιοικητικού αξιώματος, που κατέχω, και δεν έχω στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα, για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) δεν τελώ υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

ε) δεν έχει ανακληθεί ο διορισμός μου, εφόσον προκλήθηκε με δόλο ή παρανομία μου σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 20 ή άλλη αντίστοιχη διάταξη, αν δεν παρέλθει δεκαετία από την ανάκληση. Το κώλυμα των περ. α) και β) αφορά και σε περιπτώσεις καταδίκης ή παραπομπής για απόπειρα τέλεσης ή για συμμετοχή στην τέλεση των ποινικών αδικημάτων που αναφέρονται στην περ. α),

στ) δεν έχω απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας. ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α’ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143), ή νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα που δεν περιλαμβάνεται στη Γενική Κυβέρνηση, όπως αυτή ορίζεται στο ανωτέρω άρθρο, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα μου, αν δεν παρέλθει δεκαετία από την απόλυση.

2. α) Είμαι συνταξιούχος και λαμβάνω σύνταξη από …… (να συμπληρωθεί υποχρεωτικά ο τίτλος φορέα σύνταξης).

β) Έχω υποβάλλει αίτηση συνταξιοδότησης στο …… (φορέας σύνταξης)

γ) Είμαι δημόσιος λειτουργός ή τακτικός δημόσιος υπάλληλος (μόνιμος ή ΙΔΑΧ) στην Υπηρεσία …… **(να συμπληρωθεί υποχρεωτικά ο τίτλος της Υπηρεσίας)** και δεν εμπίπτω στις απαγορευτικές διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 1256/82 περί πολυθεσίας, όπως προστέθηκε και με την παρ. 1 του άρθρου 21 του Ν. 1400/83, καθώς και σε αυτές του άρθρου 35 του Ν. 3528/07.

3. Έχω την υγεία που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγω.

4. Αποδέχομαι όλους τους όρους της προκήρυξης.

5. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλω είναι γνήσια.

6. Δύναμαι να καλύψω το σύνολο ωρών που θα μου ανατεθεί, σύμφωνα με το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα της Σχολής.

ΠΡΟΣΟΧΗ

ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΤΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ ΚΕΝΑ ΤΗΣ ΠΑΡ. 2
ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ
ΤΟΥ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΥ Ή ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ, ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ

Ημερομηνία:

Ο – Η Δηλ

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[1]:							
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης[2]:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδ.(Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [3], που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:
Τα στοιχεία που συμπληρώνω στον ακόλουθο πίνακα για την απόδειξη της επαγγελματικής μου εμπειρίας είναι ακριβή.

1. ΔΗΜΟΣΙΟΣ - ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ*		ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ	ΑΠΟ	ΕΩΣ	(να αναγραφεί μόνο η αρίθμησή τους όπως προκύπτει από τον πίνακα επισυναπτόμενων στην αίτηση)	

***ΠΡΟΣΟΧΗ:** Τα διαστήματα που δηλώνονται απαιτείται να συμπίπτουν με τα αναφερόμενα διαστήματα στα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά

2. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ*		ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ	ΑΠΟ	ΕΩΣ	(να αναγραφεί μόνο η αρίθμησή τους όπως προκύπτει από τον πίνακα επισυναπτόμενων στην αίτηση)

***ΠΡΟΣΟΧΗ:** Τα διαστήματα που δηλώνονται απαιτείται να συμπίπτουν με τα αναφερόμενα διαστήματα στα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά

Ημερομηνία:

……./……../ 2026

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.